



**ПЛАН**  
 работы по введению и реализации  
 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного  
 образования  
 в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
 центр развития ребенка - «Детский сад № 11»

№	мероприятия	срок	ответственный	отметки о выполнении
<b>1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение</b>				
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства	постоянно	заведующий	
1.2.	Приведение локальных актов в соответствие с ФГОС ДО	постоянно	заведующий	
1.3.	Участие в опросах по оценке стартовых условий введения ФГОС ДО, требований к качеству услуг	1 раз в год	заведующий	
1.4.	Работа с документами: <ul style="list-style-type: none"> <li>• письмом Минобрнауки России №08-10 от 10.01.2014;</li> <li>• методические рекомендации по разработке на основе ФГОС ДО Основной образовательной программы ДОУ для использования в работе;</li> <li>• Федеральным реестром примерных образовательных программ;</li> <li>• иными документами</li> </ul>	постоянно	рабочая группа по введению ФГОС ДО (РГ)	
1.5.	Создание условий реализации ФГОС ДО при организации закупок	постоянно	заведующий	
<b>2. Организационное обеспечение</b>				
2.1.	Разработка Положения о Рабочей группе по введению ФГОС ДО	январь 2014	заведующий	
2.2.	Создание Рабочей группы по введению ФГОС ДО	январь 2014	заведующий	
2.3.	Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО	постоянно	председатель РГ	
2.4.	Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО	постоянно	ст. восп-ль РГ	

2.5.	Создание условий для участия педагогов в учебно-методических объединениях	постоянно	ст. восп-ль	
2.6.	Организация консультационного пункта для родителей детей, не посещающих ДОУ	постоянно	заведующий	
<b>3. Кадровое обеспечение</b>				
3.1.	Создание условий для повышения квалификации педагогов	постоянно	ст. восп-ль	
3.2.	Создание условий для аттестации педагогов	постоянно	заведующий ст. восп-ль	
3.3.	Организация работы Школы молодого воспитателя	постоянно	ст. восп-ль	
<b>4. Информационное обеспечение</b>				
4.1.	Участие в семинарах и конференциях по вопросам введения ФГОС ДО	постоянно	заведующий ст. восп-ль	
4.2.	Семинары, педагогические советы по реализации образовательных областей	по годовому плану	ст. восп-ль	
<b>5. Финансово-экономическое обеспечение</b>				
5.1.	Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ	постоянно	заведующий	
5.2.	Обеспечение выполнения муниципального задания	постоянно	заведующий	
5.3.	Получение лицензии на предоставление дополнительных образовательных услуг		заведующий	