

ПРИНЯТО
на заседании общего родительского
собрания
протокол от 12.01.2017 № 02



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ ЦРР –
«Детский сад № 11»

А.А. Бородина

приказ от 01.02.2017 г № 45

СОГЛАСОВАНО
на общем собрании трудового коллектива
протокол от 31.01.2017 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения центр развития ребенка – «Детский сад № 11»

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – «Детский сад № 11» (далее – Управляющий совет) является коллегиальным органом управления, осуществляющим решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

1.2. Управляющий совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – «Детский сад № 11» (далее – ДОУ) осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом ДОУ и настоящим Положением.

2. Основные задачи Управляющего совета

2.1. Участие в разработке основных направлений (программы) развития ДОУ.

2.2. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса.

2.3. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в образовательной организации, в повышении качества дошкольного образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения.

2.4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности, стимулирования труда его работников и общественный контроль рационального использования выделяемых ДОУ бюджетных средств, доходов от собственной деятельности ДОУ и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности ДОУ.

2.5. Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания в ДОУ.

2.6. Деятельность членов совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.7. Уставом ДОУ предусматривается:

- численность и порядок формирования и деятельности совета;
- компетенция совета.

3. Структура Управляющего совета, порядок его формирования

3.1. Управляющий совет избирается на 2 года в количестве 7 человек.

3.2. Председатель, его заместитель и секретарь избираются на первом заседании.

Управляющий совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. С использованием процедуры выборов в Управляющий совет избираются представители родителей (законных представителей) воспитанников (2 человека), работников Учреждения (2 человека). Представитель учредителя (1 человек) в Управляющий совет назначается Учредителем Учреждения. Допускается кооптирование новых членов без проведения дополнительных выборов в количестве 2 человек, в том числе заведующего ДОУ.

3.4. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на Общем родительском собрании.

3.5. Члены Управляющего совета из числа работников ДОУ избираются на Общем собрании трудового коллектива. Работники ДОУ, дети которых посещают ДОУ, не могут быть избраны в члены совета в качестве родителей (законных представителей) воспитанников.

3.6. Избранные члены Управляющего совета вправе кооптировать в свой состав членов из числа лиц, чья деятельность прямо или косвенно связана с данным ДОУ или территорией, на которой оно расположено, представителей общественных организаций, организаций образования, науки, культуры, депутатов, общественно – активных граждан, представителей органов местного самоуправления ДОУ.

3.7. Процедура кооптации членов Управляющего совета определяется Управляющим советом самостоятельно.

3.8. После проведения процедуры кооптации Управляющий совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий. На первом заседании сформированный в полном составе Управляющий совет выбирает из своего числа постоянного на срок полномочий Управляющего совета председателя, заместителя (заместителей), секретаря Управляющего совета.

Представитель Учредителя, заведующий ДОУ не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

4. Компетенция Управляющего совета

4.1. Управляющий совет:

- принимает Положения ДОУ о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат работникам ДОУ;
- согласование программ (перспективных планов) развития Учреждения;

- согласование участия Учреждения в конкурсах образовательных организаций;

- рассмотрение отчета о расходовании внебюджетных средств

4.2. Управляющий совет участвует в оценке качества и результативности работников ДООУ.

4.3. Управляющий совет вносит заведующему ДООУ предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений ДООУ (в пределах выделяемых средств);

- создания в ДООУ необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников.

4.4. Управляющий совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед заведующим ДООУ о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

4.5. Управляющий совет регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

4.7. Заслушивает отчет руководителя ДООУ по итогам учебного и финансового года.

4.8. Решает другие, предусмотренные Положением об Управляющем Совете вопросы.

4.9. Обеспечивает участие представителей общественности в процедурах лицензирования ДООУ, аттестации администрации ДООУ, общественных экспертиз (экспертиз соблюдения прав участников образовательного процесса, качества условий организации образовательного процесса в ДООУ, инновационных программ).

4.10. Участвует в деятельности аттестационных, конфликтных и иных комиссий ДООУ.

5. Организация деятельности Управляющего совета

5.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Управляющего совета, определяются Уставом ДООУ. Вопросы порядка работы Управляющего совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом совета, принимаемым им самостоятельно.

5.2. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.3. Заседания Управляющего совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Управляющего совета обладают также руководитель ДООУ и представитель учредителя в составе совета.

5.4. На заседании (в порядке, установленном Уставом ДООУ и регламентом совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции совета.

5.5. Первое заседание совета созывается руководителем ДООУ не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании совета

избираются председатель и секретарь совета, при необходимости заместителя председателя совета.

5.6. Планирование работы совета осуществляется в порядке, определенном данным Положением.

5.7. Управляющий совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии совета. Управляющий совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом совета.

5.8. Заседание совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов совета, определенного Уставом ДОО. Заседание совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

5.9. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов открытым голосованием, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета.

5.10. Решения по пунктам 3.3. и 3.5 настоящего Положения принимаются представителями родительской общественности, входящими в совет, а также кооптированными членами.

5.11. Для осуществления своих функций Управляющий совет вправе:

- приглашать на заседания совета любых работников ДОО для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию совета;
- запрашивать и получать у руководителя ДОО и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений совета.

5.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности совета возлагается на администрацию ДОО (в случае необходимости – при содействии учредителя).

6. Председатель Управляющего совета, заместитель председателя совета, секретарь

6.1. Совет возглавляет председатель, избираемый голосованием из числа членов совета большинством голосов. Форма голосования определяется на заседании совета.

6.2. Председатель совета организует и планирует его работу, созывает заседания совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения совета, контролирует их выполнение.

6.3. В случае отсутствия председателя совета его функции осуществляет заместитель, избираемый из числа членов совета большинством голосов.

6.4. Для ведения текущих дел члены совета избирают из своего состава секретаря совета, который обеспечивает протоколирование заседаний совета, ведение документации совета, подготовку заседаний.

7. Обязанности и ответственность Управляющего совета и его членов

7.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Руководитель ДОО вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию совета, в случае отсутствия необходимого решения совета по данному вопросу в установленные сроки.

7.2. Учредитель вправе распустить совет, если совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам ДОО. В этом случае происходит либо новое формирование совета по установленной процедуре, либо руководитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении совета на определенный срок.

7.3. Решения совета, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам ДОО, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем ДОО, его работниками и иными участниками образовательного процесса. По факту принятия вышеуказанных решений совета Учредитель вправе принять решение об отмене такого решения совета, либо внести через своего представителя в совет представление о пересмотре такого решения.

7.4. В случае возникновения конфликта между советом и руководителем ДОО (несогласия руководителя с решением совета и (или) несогласия совета с решением (приказом) руководителя), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

7.5. Члены совета обязаны посещать его заседания. Член совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению совета.

7.6. Член совета выводится из его состава по решению совета в следующих случаях:

- по желанию члена совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя образовательной организации, или увольнении работника образовательной организации, избранного членом совета, если они не могут быть кооптированы (и (или) не кооптируются) в состав совета после увольнения;
- при совершении противоправных действий, несовместимых с членством в совете: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

7.7. После вывода (выхода) из состава совета его члена совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).