

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового коллектива  
протокол от 12.03.2019 № 03

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ ЦРР –  
«Детский сад № 11»

А.А. Бородина

СОГЛАСОВАНО

на общем родительском собрании  
протокол от 15.03.2019 № 02

приказ от 18.03.2019 № 33 осн



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка - «Детский сад № 11»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка - «Детский сад № 11» (далее – МБДОУ) разработано в соответствии с частью 6 статьи 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных (далее – Положение) устанавливает порядок создания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов МБДОУ.

1.3. В своей деятельности Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных (далее – Комиссия) руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, настоящим Положением.

### 2. Порядок избрания Комиссии

2.1. Комиссия состоит из равного числа родителей (законных представителей) воспитанников (3 человека) и представителей работников МБДОУ (3 человека).

2.2. Выбор в состав Комиссии из числа родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ осуществляется на общем родительском собрании.

2.3. Представители работников МБДОУ в состав Комиссии избираются на общем собрании трудового коллектива МБДОУ.

2.4. Комиссия из своего состава избирает председателя, заместителя и секретаря.

2.5. Утверждение членов Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом заведующего МБДОУ.

2.6. Срок полномочий Комиссии составляет 1 год.

### **3. Деятельность комиссии**

3.1. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в МБДОУ, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.2. Заявитель может обратиться в Комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

3.3 Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психолога), если они не являются членами комиссии.

3.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством при наличии не менее двух третей состава.

3.6. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

3.7. По требованию заявителя решение Комиссии может быть выдано ему в письменном виде.

3.8 Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в МБДОУ, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.9. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **4. Права и обязанности членов комиссии**

4.1. Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящихся к компетенции Комиссии.

4.2. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде;
- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, воспитателя, родителя (законного представителя);
- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах МБДОУ с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательного процесса.

### **5. Делопроизводство комиссии**

5.1. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем и хранятся в детском саду в течение пяти