

СОГЛАСОВАНО
на заседании Управляющего совета
Протокол от 21.06.2024 № 7

УТВЕРЖДЕНО
и.о. заведующего
МБДОУ ЦРР - «Детский сад №11»
Ю.В. Гребенщикова
Приказ от 21.06.2024 №51-осн



ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновение образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления воспитанников (прекращения образовательных отношений) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – «Детский сад №11» (МБДОУ ЦРР - «Детский сад №11»), утвержденное приказом заведующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка - «Детский сад №11» от 01.03.2022 №25-осн.

Внести в Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновение образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления воспитанников (прекращения образовательных отношений) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – «Детский сад №11» (далее – Положение), утвержденное приказом заведующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка - «Детский сад №11» (далее – МБДОУ) от 01.03.2022 №25-осн., следующие изменения:

1. Пункт 1.1. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновение образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления воспитанников (прекращения образовательных отношений) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – «Детский сад № 11» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом комитета по образованию города Барнаула от 28.02.2022 №304-осн «Об утверждении положения о Порядке комплектования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций, структурных

подразделений (детский сад) муниципальных общеобразовательных организаций города Барнаула»;

• Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (в редакции Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 №50);

• Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – «Детский сад № 11» (МБДОУ ЦРР – «Детский сад №11).

2. Пункт 2.9. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Прием в образовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (приложение 1).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
 - дата и место рождения ребенка;
 - реквизиты свидетельства о рождении ребенка или записи акта о рождении ребенка;
 - адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
 - фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей);
 - реквизиты документа, удостоверяющие личность родителя (законного представителя);
 - реквизиты документа, подтверждающие установление опеки (при наличии);
 - адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
 - о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
 - о направленности дошкольной группы;
 - о необходимом режиме пребывания ребенка;
 - о желаемой дате приема на обучение.
- родитель (законный представитель) ребенка вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка.

Форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет. Образовательное учреждение может осуществлять прием указанного заявления

в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (эл. адрес: aleksandra.borodina2012@yandex.ru) или почтовым сообщением с уведомлением о вручении. В этом случае оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), предоставляется руководителю образовательного учреждения или уполномоченному им должностному лицу в сроки, определяемые Учредителем, до начала посещения воспитанником образовательного учреждения, и другие документы в соответствии с пунктом настоящего Положения.



Прозито, пронумеровано, скреплено подписом
и печатью на 3 листах.
И.о. заведующий МБДОУ ЦРР
№11» Ю.В.Гребенщикова

